

**קול קורא להגשת בקשות למתן היתר זמני להצבת כלים זעירים שיתופיים להשכרה
במרחב הציבורי**

(לתקופת היתר מיום 2.6.24 ועד לתאריך 31.12.25)

כללי

מפורסם בזאת קול קורא להגשת בקשות למתן היתר זמני להצבת כלים זעירים שיתופיים להשכרה במרחב הציבורי לתקופה החלה בתאריך 2.6.2024 ועד לתאריך 31.12.2025.

במרחב הציבורי של העיר תל אביב-יפו פועלות מספר חברות מסחריות המפעילות מערך להשכרת כלים זעירים שיתופיים להשכרה. כלים אלה מוצבים על ידי החברות ברחבי העיר, ללא צורך בתחנות עגינה, כאשר השכרתם ע"י הציבור הרחב נעשית באמצעות הפעלת יישומן המאפשר את הפעלתם ונעילתם לאחר השימוש בהם.

פעילות החברות במרחב הציבורי מוסדרת בהיתר זמני שקיבלו החברות לאחר שהגישו בקשה במסגרת קול קורא שפורסם על ידי **תל אביב-יפו** (להלן – "העירייה"), אשר הוארך עד ליום 02/06/24.

מובהר כי העירייה תמנע הצבת כלים זעירים במרחב הציבורי על ידי חברות השכרה של כלים זעירים מבלי שקיבלו היתר הצבה להצבה.

מספר ההיתרים שיינתנו לחברות לפי קול קורא זה הינו עד 5, וככל שיגישו בקשה לקבלת היתר ויעמדו בתנאי הסף לקבלת היתר יותר מ-5 חברות, יקבלו היתר 5 החברות אשר יקבלו את הדירוג הגבוה ביותר, בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 4 שלהלן.

1. המועד האחרון להגשת הבקשה להיתר

המועד האחרון להגשת הבקשות להיתר בהתאם לקול קורא זה הינו 13.5.24 עד השעה 14:00.

2. בחינת הבקשות

- 2.1. הבקשות למתן היתר הצבה זמני תיבחנה על ידי מנהל הרשות לתחבורה, תנועה וחניה, אשר הוסמך לעניין זה על ידי ראש העירייה.
- 2.2. הבקשות יבחנו על בסיס המפורט בקול קורא זה.
- 2.3. העירייה תהא רשאית לפנות למבקשים לקבלת הבהרות ו/או פרטים נוספים הנוגעים לבקשותיהם.

3. תנאי הסף לקבלת היתר

- 3.1. תנאי הסף לקבלת היתר הינן הוכחת עמידה בתנאים המפורטים בטבלה המפורטת בנספח א'.
- 3.2. מבלי לגרוע מאופן ההוכחה המפורט בנספח א', מובהר כי העירייה תהא רשאית לדרוש כל הוכחה נוספת לעמידה בתנאי הסף לקבלת היתר.

4. אמות מידה למתן היתר במקרה של מספר מבקשי היתר גדול העומדים בתנאי הסף לקבלת היתר

4.1. ככל שיוגשו ויעמדו בתנאים לקבלת היתר יותר מחמש חברות, אזי יינתן היתר לחמש חברות אשר יקבלו את הדירוג הגבוה ביותר בלבד, וזאת בהתאם לאמות המידה כמפורט להלן:

אמת המידה	אופן ניקוד אמת המידה	ניקוד מקסימלי לאמת המידה
1.	פעילות מבקש ההיתר בעת הגשת בקשת ההיתר באופן מוסדר עם הערים הסמוכות לתל אביב-יפו שלהלן: גבעתיים, בת-ים, חולון, רמת-גן, ראשון לציון, רמת השרון ופתח תקווה.	3 נקודות לפעילות בכל רשות מקומית
2.	אמצעים טכנולוגיים למניעת הרכבה	לצורך ניקוד אמת המידה מבקש ההיתר יציג לעירייה את הטכנולוגיה המוצעת להפעלה בעיר (החל ממועד קבלת ההיתר), למניעת הרכבה
3.	שנות ניסיון בהפעלה של 1000 כלים שיתופיים לפחות.	עובר כל שנת ניסיון בארבע השנים הקודמות לפרסום קול הקורא, תינתן 5 נקודות.
4.	הצבת קסדות	חברה המתחייבת לספק קסדות בכל הכלים (100%) במקום המינימום הקבוע בתנאי הסף (75%)
5.	הצבת כלים הכוללים 2 מעצורי יד	חברה אשר תתחייב להציב כלים בהם 2 מעצורי יד (אחד בכל צד) תקבל 10 נקודות.

5. מסמכים נדרשים לצורך דירוג מבקשי ההיתר

- 5.1. לצורך ניקוד אמת מידה 1, על מבקש ההיתר למלא את נספח מס' ד' ולצרף את המסמכים התומכים בכך שההפעלה בעיר הסמוכה נעשית באופן מוסדר עם הרשות.
- 5.2. לצורך ניקוד אמת מידה 2, על מבקש לפרט את הטכנולוגיה אשר הוא מתחייב ליישם בכלים אשר הוא יציב ברחבי העיר מתוקף ההיתר. מובהר כי לעירייה יהא את שיקול הדעת לדרוש הדגמה של הטכנולוגיה.
- 5.3. לצורך ניקוד אמת מידה 3, על מבקש ההיתר למלא את נספח ה'. בנוסף, על בעל היתר לצרף מסמכים תומכים בכך שהפעילות בעיר נעשית באופן מוסדר עם הרשות.
- 5.4. לצורך ניקוד אמת מידה 4 ו-5, על מבקש ההיתר למלא את ההתחייבות בנספח מס' ו'.

6. אופן הגשת הבקשה למתן היתר הצבה זמני

6.1. המבקשים היתר הצבה זמני, יגישו בקשתם על גבי נספח ב' לקול הקורא ויצרפו את המסמכים הבאים:

6.1.1. התייחסות מפורטת לעמידת מבקש היתר בתנאי ההיתר, וצירוף כל האסמכתאות הנדרשות בנספח להוכחת העמידה בתנאי ההיתר.

6.1.2. אישור קיום ביטוחים על גבי נספח ג'.

6.2. בקשה שתוגש ללא כל המסמכים המפורטים לעיל, לא תידון.

6.3. את הבקשות למתן היתר הצבה זמני יש להגיש לידי מר רמי ריחן, מתאם הפעילות של הרשות לתחבורה, תנועה וחניה, באמצעות מייל (Reihan_R@mail.tel-aviv.gov.il) או במסירה אישית לכתובת רחוב אבן גבירול 69, תל-אביב-יפו 6416201 (קומה 10, חדר 1041).

6.4. מובהר כי גורם אשר קיבל היתר הצבה זמני בעבר ומעוניין להמשיך ולהציב כלים זעירים שיתופיים להשכרה בעיר לפי קול קורא זה, נדרש להגיש לעירייה את כל המסמכים.

7. שאלות הבהרה

7.1. שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד למייל Reihan_R@mail.tel-aviv.gov.il. התשובות לשאלות תופצנה בכתב, במרוכז, לידיעת כל המבקשים. התשובות תהווה חלק מהוראות הקול הקורא. במקרה של סתירה בין תנאי הקול הקורא לתשובות אלה, תהיה עדיפות להוראות והבהרות הכלולות בתשובות לשאלות.

7.2. את שאלות הבהרה יש להגיש לא יאוחר מתאריך 15.4.23, העירייה תהא רשאית שלא להשיב לשאלות הבהרה שיוגשו לאחר מועד זה.

8. כללי

8.1. ההשתתפות בקול הקורא תהיה על חשבונם של המבקשים בלבד. כל מבקש יישא לבדו בכל ההוצאות, העלויות והסיכונים הכרוכים בהשתתפותו בקול הקורא.

8.2. העירייה תהא רשאית לדרוש מבעל היתר להציג לה נתונים והוכחות לעמידה בתנאי ההיתר בהתאם לשיקול דעתה.

8.3. לפי בקשת העירייה, מבקש היתר יספק לרשות העירייה כלי זעיר של החברה לצורך בדיקת עמידה בתנאים והמגבלות הקבועות בהיתר באופן שוטף.

8.4. העירייה רשאית לדרוש ממבקש היתר להוכיח ישימות ועמידה בכל התנאים המפורטים בקול הקורא ובהיתר.

8.5. מובהר כי העירייה שומרת על זכותה לערוך פרסום קול קורא נוסף במהלך תקופת ההסדרה, ולהוסיף או לגרוע ממספר ההיתרים הניתנים לחברות לפעול בעיר.



8.6. העירייה רשאית לשנות או להוסיף תנאים בהיתר, ולבטל לאלתר היתר שניתן, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

תנאי קבלת היתר הצבה זמני

1. הגדרות

כלים זעירים שיתופיים להשכרה – כלי תחבורתי זעיר הפועל במודל ללא תחנות עגינה מוסדרות ומוצע להשכרה במרחב הציבורי, לרבות גלגיוע (קורקינט), אופניים רגילים או אופניים עם מנוע עזר, רכינוע (סגווי) וכיוצ"ב כהגדרתם בתקנות התעבורה, תשכ"א-1961 (להלן: כלים שיתופיים זעירים ו/או כלים).

מבקש – גורם המגיש בקשה להצבת כלים זעירים שיתופיים להשכרה במרחב הציבורי בעיר תל-אביב-יפו.

בעל היתר – מבקש אשר קיבל היתר הצבה זמני, כהגדרתו להלן.

מרחב השירות – מרחב גאוגרפי הכולל את כל תחומי העיר תל-אביב-יפו ואלה בלבד (לא כולל אזורים מחוץ לעיר תל-אביב-יפו בהם פועל המבקש).

מועד תחילת ההסדרה – המועד בו יינתן היתר הצבה זמני למבקש שיעמוד בדרישות קול קורא זה, כמפורט להלן.

מערך כלים זעירים שיתופיים להשכרה – סך הכלים הזעירים השיתופיים אשר יהא רשאי להציב בעל היתר במרחב השירות בנקודת זמן, לרבות כלים תקולים וכלים ללא סוללה, למעט כלים בהטענה אצל בעל היתר.

תקופת ההסדרה – התקופה שבין 2.6.24 לבין 31.12.25.

היתר הצבה זמני – היתר זמני להצבת כלים זעירים שיתופיים להשכרה ברחוב מכוח סעיף 39 לחוק עזר לתל אביב-יפו (שמירת הסדר והניקיון), התש"ם-1980, שיינתן למבקש בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בהיתר ואשר תוקפו מוגבל לשנת 2024.

מוסד חינוך – מוסד חינוכי לרבות בית-ספר יסודי, חטיבה ותיכון המשרת קטינים.

אזור מוגבל חנייה – אזור בתוך מרחב השירות בו לא תותר חנייה במרחב הציבורי למעט בתאי חנייה ייעודיים, כפי שיעודכן על ידי העירייה מעת לעת.

תא חנייה – מקומות מסומנים בתוך אזור מוגבל חנייה, אשר רק בהם מותרת חניית כלים זעירים שיתופיים להשכרה בנוסף לכלים זעירים פרטיים. העירייה תעדכן מעת לעת את מיקומי תאי החנייה והם יפורסמו לידיעת הציבור באתר ייעודי.

תחנת אוטובוס – תחנות האוטובוס בהתאם למיקומן בשטח ולא בהתאם למיקומי התחנות בשכבות ה-GIS.

חוק עזר – חוק עזר לתל אביב יפו (שמירת הסדר והניקיון), תש"ם – 1980.

תקנות התעבורה – תקנות התעבורה, התשכ"ה-1961, כפי שיעודכנו מעת לעת.

קבלת היתר זמני כפופה לעמידה בכל דרישות תנאי קבלת ההיתר כפי שיפורטו להלן:

2. שמירה על הסדר במרחב הציבורי

2.1. בעל ההיתר מתחייב לעמידה מלאה בהוראות העירייה והוראות כל דין כפי שיעודכנו מעת לעת, לרבות לעניין חובת רכיבה לפי חוקי התעבורה.

2.2. באזורים שאינם מוגבלי חנייה ניתן להחנות את הכלים השיתופיים הזעירים להשכרה בהתאם לתנאים המצטברים המפורטים להלן:

2.2.1. אין לחסום או לגרום הפרעה במעברים ציבוריים.

2.2.2. יש להקפיד על העמדה של הכלים בצידי המדרכה, וכן על השארת מעבר חופשי במדרכה של 2 מטר לפחות.

2.2.3. העמדה של כלים זעירים שיתופיים להשכרה במדרכה תתאפשר אך ורק בסמוך לאבני השפה או בצמוד לבניין ולאורכו.

2.2.4. אין לחסום תחנות אוטובוס (לרבות רחבת תמרון לכיסא גלגלים הצמודה לתחנה), כניסות לבתים ולמבנים. כמו כן אין להשאיר/ להעמיד כלים זעירים שיתופיים להשכרה בסמוך או בקדמת חזיתות של בתי עסק (חלונות ראווה), לרבות עמדות עגינה לאופניים ברדיוס של 2 מטר לפחות.

2.2.5. אין להעמיד כלים זעירים שיתופיים להשכרה בשטח גינות ציבוריות, אשר אין בהם שבילי אופניים. כמו כן, אין להעמיד/ להשאיר כלים זעירים שיתופיים להשכרה בתחום השטח המגוון בשדרות העירוניות.

2.2.6. אין להעמיד כלים זעירים שיתופיים להשכרה בתחום שבילי אופניים, בכביש ובתחום שטח חניה מוסדרת.

2.2.7. אין להעמיד מעל ל-3 כלים זעירים שיתופיים של אותה חברה להשכרה יחדיו (כמקבץ) במרחב הציבורי, למעט במקומות הבאים, ובתנאי שהדבר לא יגרום לחסימה, הפרעה או מכשול בדרך: בכניסה לתחנות רכבת ישראל; בכניסה למרכזי תחבורה, כגון: מסוף רידינג, תחנה מרכזית ומסוף כרמלית; בכניסה למרכזי ספורט כגון: היכל מנורה מבטחים, והיכל שלמה SIXT; בתאי חניה שהוגדרו באזורים מוגבלי חניה.

2.3. באזורים מוגבלי חנייה ניתן להחנות את הכלים השיתופיים הזעירים להשכרה אך ורק בגבולות תאי החנייה ובהתאם לתנאים המצטברים המפורטים להלן:

2.3.1. באזורים שהוגדרו באתר האינטרנט של העירייה בשכבה ייעודית במערכת המפות (GIS), יידרש בעל ההיתר להגביל את חניית הכלים לתאי חנייה בלבד, בהתאם להגדרות והוראות העירייה, כפי שיעדכנו מעת לעת.

2.3.2. באזורים אלה ידאג בעל ההיתר כי לא תתאפשר נעילת כלים החונים מחוץ לתאי החנייה.

2.3.3. על מבקש ההיתר להתעדכן **אחת ליום** בין השעות 6-7 בבוקר שעות ישראל, באתר האינטרנט של העירייה אודות האזורים מוגבלי החניה בעיר ותאי החניה הזמינים בתוך כל אזור מוגבל חנייה.

2.3.4. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את האזורים מוגבלי החניה ואת תאי החניה בכל אזור מוגבל חניה.

2.3.5. בעל ההיתר יציג את האזור המוגבל באופן שונה מהאזורים שאינם מוגבלי חנייה, באופן שיאפשר למשתמש להבין את גבולות האזור המוגבל וכן להציג את פוליון תאי החניה באופן ברור בהתאם לגודלם היחסי.

2.3.6. היישומון של בעל ההיתר יציג את האזורים מוגבלי החנייה ואת תאי החניה ללא תלות בפתיחת הכלי.

2.3.7. בעל ההיתר מתחייב להתאים את הכלים שיוצבו על ידו במרחב הציבורי לאמצעים טכנולוגיים, כפי שתקבע העירייה, לניהול פיקוח ובקרה על חניית הכלים.

2.3.8. בעל ההיתר ידרוש צילום של הכלי החונה כתנאי לסיום הנסיעה וזאת על מנת לוודא חניה לפי כללי ההיתר.

2.3.9. **הגבלת חניה בתאים מלאים**

2.3.9.1. העירייה תעדכן מעת לעת את מקבל ההיתר בדבר הגבלת מספר כמות כלים המותרת להצבה בתאי החנייה. העירייה תהא רשאית לקבוע הגבלת מספר כלים שונה לפי תאי חנייה. על מקבל ההיתר לעמוד בכל עת בהגבלה זו.

2.3.9.2. העירייה תהא רשאית לבצע הגבלה זו באמצעות יישום טכנולוגי כפי שתבחר. מרגע הודע, העירייה כאמור מתחייב מקבל ההיתר לבצע את כלל הממשקים הנדרשים למערכת בתוך חודשיים מהודעת העירייה.

2.4. על בעל ההיתר להעמיד מערך מספק מטעמו אשר ידאג כי לכך שהכלים אשר יוצבו על ידו מכח ההיתר יעמדו בהוראות ההיתר ו/או לא יפריעו לסדר הציבורי.

2.5. על בעל ההיתר לפנות כלים תקולים/מושבתים/מפריעים לסדר הציבורי מהמרחב הציבורי באופן מידי מרגע שנודע לו על כך, בין אם בעקבות הודעת העירייה ו/או הודעת כל צד שלישי ו/או כל מקור אחר.

2.6. העירייה תהא רשאית לעדכן מעת לעת את הכללים לשמירה על הסדר במרחב הציבורי.

3. **הגבלת חניה זמנית**

3.1. לפי דרישת העירייה, יגביל בעל ההיתר חניה של כלים באזורים ובשעות שיקבעו על ידי העירייה, בין היתר במקרים של אירועים ומשחקים בעלי קהל גדול, והכל בהתאם לדרישות העירייה כפי שתעדכן העירייה מעת לעת.

3.2. בנוסף, לפי דרישת העירייה, יעמיד בעל היתר סדרן מטעמו אשר יוודא כי כלים לא מוצבים/חונים במקום או במועד שנאסר על ידי העירייה.

4. תדרוך עובדים

4.1. על בעל ההיתר לערוך תדרוך קבוע לכלל העובדים והספקים הפועלים מטעמו על הכללים המחייבים המופיעים בתנאי ההיתר.

5. זמינות בכל מרחב השירות

5.1. מקבל ההיתר מתחייב לאפשר השכרה והחזרה של כלים זעירים שיתופיים בכל רחבי מרחב השירות, בכפוף לתנאי ההיתר בדבר הנחיות לאזורים מוגבלי חניה.

6. מערך כלים מירבי

- 6.1. מקבל ההיתר יוגבל בכל זמן נתון למספר הכלים שיקבע בהיתר שקיבל.
- 6.2. מובהר כי העירייה שומרת על זכותה לשנות מעת לעת את מספר הכלים המירבי בהיתר, להגדיל או להקטין את מספר הכלים, ומקבל ההיתר מתחייב להתאים את מספר הכלים בהתאם להוראות העירייה.
- 6.3. העירייה תהא רשאית להגדיל את מספר הכלים המירבי באופן פרטני למקבל היתר בהתאם לכללים שיקבעו על ידי העירייה.
- 6.4. בקשה לבחינת מספר הכלים המירבי תוגש על ידי בעלי ההיתר במועדים שיקבעו על ידי העירייה.
- 6.5. יתבצעו לכל הפחות 50,000 נסיעות בחודש בכלים הזעירים השיתופיים להשכרה אשר יוצבו בעיר תל אביב-יפו ע"י בעל ההיתר.
- 6.6. במקרה בו יבוצעו פחות מ- 50,000 נסיעות בחודש קלנדרי במשך חודשיים קלנדריים, כאמור, העירייה תהיה רשאית לבטל את ההיתר.
- 6.7. אכיפת התנאי תתבסס על נתונים המגיעים לעירייה מבעל ההיתר.
- 6.8. תנאי זה יחול חודשיים לאחר קבלת ההיתר.

7. רישום משתמשים לשירות

- 7.1. רישום משתמשים בעבור תושבי ישראל יהיו באמצעות סריקת ת.ז או רישיון נהיגה ישראלי בלבד.
- 7.2. רישום משתמשים שאינם תושבי ישראל יהיה באמצעות דרכון עבור תיירים שאינם תושבי ישראל.
- 7.3. על בעל ההיתר לאפשר הפעלה של כלי אחד בלבד למנוי, ולא לאפשר הפעלה של שני כלים בו זמנית למנוי אחד.

7.4. על מבקש ההיתר לוודא בזמן אמת טרם ההרשמה לשירות ופתיחת הכלי כי הלקוח סרק תעודה מזהה ייחודית (אחת לכל משתמש) המעידה כי גיל המשתמש הינו מעל הגיל הקבוע בחוק (16 במועד פרסום קול הקורא) וכי אין חשבון המשויך למשתמש אחר.

7.5. מובהר כי במועד תחילה של תיקון מס' 4 לתקנות התעבורה, יידרש מקבל ההיתר לוודא את עמידת המשתמש בדרישות תקנה 39טז(א)(3).

8. אי שימוש בקרב קטינים

8.1. על מקבל היתר להיות בעל תכנית מפורטת למניעת שימוש בכלים זעירים שיתופיים להשכרה ע"י קטינים, אשר תכלול, לכל הפחות, חיוב סריקה של תעודה מזהה כתנאי להרשמה לשירות ואימות המשתמש על ידי הצלבה של התמונה בתעודת המזהה עם צילום בזמן אמת בעת הרישום.

8.2. מבקשי ההיתר יישלחו לעירייה ב-1 לכל חודש את דו"ח המפרט את כמות המבקשים להירשם לשירות, שנכשלה בקשתם לאמת שהם מעל הגיל החוקי לרכיבה, ואת סיבת הכשל בתהליך ההרשמה, כגון אי סריקת תעודה מזהה ו/או כשל בהצלבה.

8.3. תנאי זה אינו חל על רישום לשימוש בכלים שאינם ממונעים (מכאניים) בלבד.

9. העברת מידע

9.1. מקבל ההיתר מתחייב להעברת נתונים ומידע שוטף כמפורט בהיתר זה ו/או מידע נוסף לגבי הפעילות במרחב הציבורי כפי שיתבקש על ידי העירייה, לעירייה ו/או לצד שלישי מטעמה, לצרכי פיקוח, ניתוח וכו'.

9.2. העירייה רשאית לעדכן מעת לעת את המידע והנתונים הנדרשים, ובעל ההיתר מתחייב להעברת המידע הנדרש על ידי העירייה לא יאחר משבעה ימי עסקים מדרישת העירייה.

9.3. העירייה תהא רשאית לבצע בקרה מעת לעת על איכות המידע על מנת לבדוק התאמה ועמידה בתנאי ההיתר.

9.4. העברת נתונים בזמן אמת:

9.4.1. מקבל ההיתר מתחייב להעביר את סטאטוס הכלים בזמן אמת ובכל רגע נתון לפי פורמט MDS בגרסת 1.2 ולאפשר שליפת הנתונים באמצעות API.

9.5. העברת נתונים היסטוריים:

9.5.1. מקבל ההיתר מתחייב להעביר נתוני שינויי סטאטוס ונתוני רכיבות בהתאם לנדרש הנדרשים בפורמט MDS בגרסת 1.2.

9.5.2. מקבל ההיתר מתחייב שנתוני מסלול (מיקום וזמן), שהינם חלק מנתוני הרכיבות, יעודכנו ברזולוציה של עד חמש שניות.

9.5.3. על בעלי ההיתר להעביר את הנתונים כל 24 שעות, בין השעות 06:00-07:00 בבוקר שעון ישראל.

10. פרסום נתונים אגרגטיביים באתר העירייה

10.1. העירייה תהא רשאית לפרסם באתר ה-open Data העירוני נתונים שהועברו ממקבלי ההיתר באופן אנונימי ללא שם בעל ההיתר מוסר המידע.

11. איסור חנייה בסמוך למוסדות חינוך

11.1. על מבקש ההיתר לא לאפשר חניית/סיום השכרה של כלים זעירים שיתופיים ברדיוס של 50 מטרים משער הכניסה/יציאה למוסדות חינוך.

11.2. על מבקש ההיתר להתעדכן אחת ב-1 לכל חודש באמצעות ה-GIS העירוני אודות מוסדות חינוך בעיר.

11.3. איסור חנייה בסמוך למוסדות חינוך כמפורט בסעיף זה יהיה תקף בין השעות 7:00-20:00, ולמעט יום שבת.

11.4. היישומן של בעל ההיתר יציג את האזורים מוגבלי החנייה סביב מוסדות החינוך באמצעות מפה (ללא קשר לפתיחת הכלי או לסיום רכיבה).

11.5. תנאי זה אינו חל על כלים שאינם ממונעים (מכאניים).

11.6. מובהר כי העירייה יכולה להורות על החלת תנאי זה גם לגבי מוסדות אחרים, בהתאם לשיקול דעתה.

12. איסור חנייה בסמוך לתחנות אוטובוסים

12.1. על מבקש ההיתר לא לאפשר חניית/סיום השכרה של כלים זעירים שיתופיים ברדיוס של 30 מטרים מתחנת אוטובוס.

12.2. על מבקש ההיתר להתעדכן אחת ליום באמצעות ה-GIS העירוני אודות מיקום מרכז תחנות אוטובוסים בעיר. לציין שבמיקום עשויות להיות מספר תחנות אוטובוס. על בעל ההיתר לאסור חניית כלים 30 מטרים מכלל התחנות במיקום זה.

12.3. היישומן של בעל ההיתר יציג את תחנות האוטובוס באמצעות מפה ללא תלות לפתיחת הכלי או לסיום רכיבה).

13. הפעלת מוקד שירות

13.1. בעל ההיתר מתחייב להעמיד מוקד שירות לקוחות טלפוני בשפה העברית, אשר יהיה זמין בין השעות 7:00 ל- 23:00 עבור משתמשי הכלים הזעירים ועבור העירייה. המוקד יפעל בכל ימות השנה למעט יום כיפור.

13.2. בעל ההיתר מתחייב להעמיד איש קשר זמין לאחר סגירת המוקד במהלך 24 שעות לשם קבלת עדכון על כלים מפריעים ולצורך טיפול בפינויים.

13.3. בעל ההיתר יציג את מספר הטלפון של שירות הלקוחות במקום נראה לעין על גבי הכלי בגופן ופונט קריאים. יודגש שהמספר יהיה שלם ולא מקולף ומחוק.

13.4. בעל ההיתר יציג את מספר הטלפון של השירות במקום נגיש ביישומון. יובהר כי מיקום הטלפון של מוקד השירות יהיה נגיש בביצוע לא יותר מ-2 פעולות מצד המשתמש ביישומון.

14. סילוק כלים מהמרחב הציבורי המוצבים בניגוד לתנאי ההיתר ו/או המפריעים לסדר הציבורי

14.1. מבלי לגרוע מחובות בעל ההיתר, מובהר כי העירייה רשאית לסלק כלים שהוצבו במרחב הציבורי בניגוד להיתר, ו/או המפריעים לסדר הציבורי, ותהא רשאית לחייב את בעל ההיתר בעלויות הכרוכות בכך.

14.2. על בעל ההיתר להצמיד לכל כלי QR CODE שיהיה זמין לסריקה, דרכו ניתן לקבל את שם החברה ומס' הכלי הסידורי ברישומי החברה.

מובהר כי מרגע החלטת העירייה כי כלי שיתופי מוצב באופן הנוגד את תנאי ההיתר או מפריע לסדר הציבורי, תהא רשאית לסלקו מהמרחב הציבורי ללא צורך בדרישה נוספת.

14.3. שחרור של כלים שסולקו מהמרחב הציבורי יתאפשר בימים ושעות שתקבע העירייה וימסרו מראש לבעל ההיתר, זאת לאחר תשלום העלויות הכרוכות בביצוע הסילוק.

14.4. בעת הגעה של בעל ההיתר למחסן העירייה לטובת איסוף הכלים שסולקו, יאסוף בעל ההיתר את כל כליו המצויים במחסן בפעימה אחת.

14.5. במעמד איסוף הכלים, רשאי בעל ההיתר לבקש לקבל לידי העתק של טופס "הודעה על סילוק דברים שהונחו ברחוב", הכולל את מספרי הזיהוי של הכלים שסולקו. הטופס יימסר במועד שיתואם מראש.

14.6. ניתן להגיש השגה בכתב על סילוק כלי מהמרחב הציבורי, זאת בתוך 10 ימי עסקים ממועד סילוקו ובאמצעות דוא"ל rk_betty@mail.gov.il. ההשגה תנוסח באופן מנומק ותכלול את מספר לוחית הזיהוי של הכלי, תאריך הסילוק וסיבת ההשגה.

15. נסיעה שלא כחוק

15.1. מובהר כי לפי סעיף 4 לחוק לייעול הפיקוח והאכיפה העירוניים ברשויות המקומיות (תעבורה), התשע"ו-2016 (להלן: "חוק האופניים"), העירייה מוסמכת לדרוש מבעל היתר כל ידיעה או מסמך לשם אכיפת עבירת תעבורה כמשמעותה בחוק האופניים.

15.2. כמו כן העירייה מוסמכת לדרוש מבעל ההיתר להתייצב למתן עדות בהליך שיפוטי בעניין לפי הצורך.

15.3. אופן פעולה לפני מועד התחילה של תיקון מס' 4 לתקנות התעבורה:

15.3.1. מצאה העירייה, כי נעברה עבירת תעבורה כאמור, תעביר העירייה לבעל ההיתר בקשה לקבלת פרטי השוכר על בסיס מספר לוחית הזיהוי של כלי הרכב, כתובת ומועד ביצוע עבירת התעבורה כפי שתועדו אצלה.

15.3.2. בעל ההיתר ימסור לעירייה תוך 5 ימי עסקים מיום בקשת העירייה:

15.3.2.1. בכל בקשה להעברת פרטי שוכר שביצע עבירה, יעביר מקבל ההיתר סיכום ממוחשב של פרטי ההזמנה הכולל את הפרטים הבאים:
שם פרטי ושם משפחה, מספר תעודת זהות, מספר דרכון (לתיירים בלבד), כתובת מייל, מספר לקוח/חזזה, מספר הזמנה/רכיבה, לוחית זיהוי, מספר נייד הפעלת אפליקציה, תאריך ושעת תחילת נסיעה, מיקום התחלת נסיעה, תאריך ושעת סיום נסיעה, מיקום סיום נסיעה.

15.3.2.2. תצהיר חד פעמי מטעם בעל תפקיד רלוונטי, המעיד כי הסיכום הממוחשב (כאמור בסעיף 15.4.2.3) מבוסס על מאגר נתונים של החברה, העונה על התנאים הכתובים בפקודת הראיות לרשומה מוסדית.

15.3.2.3. בהתאם לבקשת העירייה, תוצג הסכמת השוכר לתנאים המפורטים בתקנון.

15.3.2.4. בהתאם לבקשת העירייה תוצג ת.ז. וספח/רישיון נהיגה או דרכון לשוכר שאינו תושב ישראל.

15.4. אופן פעולה לאחר מועד התחילה של תיקון מס' 4 לתקנות התעבורה:

15.4.1. בעל ההיתר נדרש לעמוד בהוראות תיקון מס' 4 לתקנות התעבורה, לרבות בכל הנוגע לרישום הכלים והתקנת לוחית רישוי לפי הוראות התקנות, והכל לא יאוחר מהמועדים הקבועים בתקנות התעבורה.

15.4.2. לשם בחינת בקשה להסבת דו"ח מבעל ההיתר לשוכר, על בעל ההיתר להמציא לעירייה בתוך 90 ימים מיום המצאת הודעת תשלום הקנס עפ"י דין:

15.4.2.1. טופס בקשה להסבה (נספח ח), הכולל סיכום ממוחשב של פרטי ההזמנה הכולל את הפרטים הבאים: שם פרטי ושם משפחה, מספר תעודת זהות, מספר דרכון (לתיירים בלבד), כתובת מייל, מספר לקוח/חוזזה, מספר הזמנה/רכיבה, לוחית זיהוי, מספר נייד הפעלת אפליקציה, תאריך ושעת תחילת נסיעה, מיקום התחלת נסיעה, תאריך ושעת סיום נסיעה, מיקום סיום נסיעה, נסיעה .

15.4.2.2. תצהיר חד פעמי מטעם בעל תפקיד רלוונטי, המעיד כי הסיכום הממוחשב (כאמור בסעיף 15.4.2.1) מבוסס על מאגר נתונים של החברה, העונה על התנאים הכתובים בפקודת הראיות לרשומה מוסדית.

15.4.2.3. בהתאם לבקשת העירייה תוצג הסכמת השוכר לתנאים המפורטים בתקנון.

15.4.2.4. בהתאם לבקשת העירייה תוצג ת.ז. וספח/רישיון נהיגה או דרכון לשוכר שאינו תושב ישראל.

16. אזורי פריסה מחויבים

16.1. מקבל ההיתר יפרוס אחוז מוגדר מהכלים באזורים מועדפים ע"פ מפת ה-GIS הייעודית שתועבר למקבלי ההיתר.

16.2. מקבל ההיתר יידרש לפרוס את הכלים ברחבי האזור המועדף ולא לרכזם בנקודות בודדות.

16.3. על מקבל ההיתר הזמני להעמיד בכל בוקר בין השעות 7:00-8:00, כלים באזורי פריסה מועדפים, בהתאם לחלוקת הרובעים כפי שמופיעה ב-GIS העירוני, להלן:

16.4. רובע 7- לפחות 8% מצי הכלים במרחב הכולל את מרכז ודרום יפו.

16.5. רובע 8- לפחות 8% ממסת הכלים.

16.6. רובע 9- לפחות 6% ממסת הכלים.

17. הפעלת אזעקה/ צפצוף

17.1. על מקבל ההיתר חל איסור מוחלט לכך שמהכלים אשר יוצבו על ידו תופעל אזעקה/צפצוף.

18. אזורים מוגבלי נסיעה

- 18.1. באזורים שהוגדרו באתר האינטרנט של העירייה בשכבה ייעודית במערכת המפות (GIS), יידרש בעל ההיתר להגביל את אפשרות הנסיעה של הכלים, כך שלא תתאפשר נסיעה בהם.
- 18.2. תנאי זה יכול שיחול על כלים ממונעים בלבד או על כלים לא ממונעים (מכאניים), בהתאם להחלטות העירייה.
- 18.3. על מבקש ההיתר להתעדכן אחת ליום, בין השעות 6-7 שעות בבוקר ישראל, באמצעות מערכת ה-GIS העירונית אודות האזורים מוגבלי הנסיעה בעיר.
- 18.4. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את האזורים מוגבלי הנסיעה.
- 18.5. היישומון של בעל ההיתר יציג את האזורים מוגבלי החנייה סביב מוסדות החינוך באמצעות מפה (ללא קשר לפתיחת הכלי או לסיום רכיבה).

19. אזורים ממותני תנועה

- 19.1. באזורים שהוגדרו באתר האינטרנט של העירייה בשכבה ייעודית במערכת המפות (GIS), יידרש בעל ההיתר להגביל את אפשרות הנסיעה של הכלים למהירות של עד 15 קמ"ש, או למהירות נמוכה מכך בהתאם להגדרות העירייה.
- 19.2. על מבקש ההיתר להתעדכן אחת ליום בין השעות 6-7 שעות בבוקר ישראל באמצעות מערכת ה-GIS העירונית אודות האזורים ממותני התנועה בעיר.
- 19.3. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את האזורים ממותני התנועה ואת מהירות הנסיעה המותרת בהם.
- 19.4. היישומון של בעל ההיתר יציג את האזורים ממותני התנועה באמצעות מפה (ללא קשר לפתיחת הכלי או לסיום רכיבה).

20. חובת ציוד הכלים בקסדות

- 20.1. מקבל ההיתר מתחייב לצייד בקסדה לפחות 75% מהכלים אשר הרכיבה עליו מחויבת בקסדה בהתאם לדין, כפי שיעודכן מעת לעת, ו/או בהתאם להתחייבותו, הגבוה מבין השניים.
- 20.2. בעל ההיתר מתחייב כי בכלים יהא חיווי טכנולוגי בנוגע לשימוש בקסדה והחזרתה לכלי.

20.3. מקבל ההיתר מתחייב לסמן ביישומון בהתאם לחיווי הטכנולוגי, את הכלים אשר מצוידים בקסדה, על מנת לאפשר למשתמשים לזהות האם הכלי מצויד בקסדה, טרם השכרתו.

20.4. מקבל ההיתר יעבר לעירייה ו/או למי מטעמה ו/או צד ג' בהתאם להנחיית העירייה אינדיקציה בזמן אמת לגבי קיומה של קסדה על הכלי. העברה המידע תבוצע בדרך עליה תורה העירייה, לרבות באמצעות הזנת הנתונים במערכת דיגיטלית.

20.5. מקבל ההיתר מתחייב לפתח ממשק להעברת המידע באופן רציף תוך חודשיים מיום דרישת העירייה.

21. ממונה בטיחות ותקינות כלים

21.1. על בעל ההיתר למנות אחראי בטיחות על תקינות הכלים.

21.2. על הכלים שיוצבו על ידי בעל ההיתר במרחב הציבורי לעמוד בתקנים הנדרשים בהוראות כל דין ולהיות מאושרים ע"י מכון התקנים.

22. מחזור סוללות

22.1. על מקבל ההיתר להציג אסמכתא למחזור סוללות הכלים להשכרה המוצבים על ידו במרחב הציבורי.

22.2. על מקבל ההיתר להגיש דו"ח חודשי המציין את כמות הסוללות שהועברו למחזור וכן להמציא אישור פינוי הסוללות ע"י ספק מורשה לפינוי פסולת אלקטרונית. את הדו"ח יש להגיש לרשות לאיכות הסביבה וקיימות למייל arnon_ofer@mail.tel-aviv.gov.il

23. לוחית זיהוי

23.1. אופן פעולה עד למועד התחילה של תיקון מס' 4 לתקנות התעבורה:

23.1.1. על בעל ההיתר להתקין מספר זיהוי חד ערכי לכל הכלים הזעירים להשכרה אשר הוצבו על ידו להשכרה במרחב הציבורי. פירוט טכני מינימלי מחייב ללוחית הזיהוי קבוע בנספח ז'.

23.1.2. העירייה תהא רשאית לסלק מן המרחב הציבורי כלים אשר ימצאו ללא מספר זיהוי ולחייב בהוצאות הפינוי את בעל ההיתר, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של העירייה לפי תנאי ההיתר, לרבות ביטולו בשל אי עמידה של בעל ההיתר בתנאיו.

23.1.3. על מקבל ההיתר להעביר לעירייה דו"ח בפורמט אקסל של מספר לוחית זיהוי ומספר מזהה פנימי של הכלים בכל 1 לחודש.

23.1.4. העירייה תהא רשאית לאפשר לתושבים לדווח על נסיעה של כלים זעירים שיתופיים על המדרכות, ותהא רשאית להעביר את המידע שיתקבל לבעל ההיתר אשר כלי שלו תועד כאמור. על בעל ההיתר לפעול מול המשתמשים באופן שיגרום למיגור תופעת הרכיבה האסורה על המדרכות.

23.1.5. אחת לחודש בתאריך 1 לכל חודש, על מקבל ההיתר להעביר לרשות לתחבורה, תנועה וחניה דיווח בנוגע לאופן הטיפול במידע שהועבר על ידי העירייה לבעל ההיתר, ללא פרטי זיהוי של המשתמשים.

23.2. אופן פעולה לאחר מועד התחילה של תיקון מס' 4 לתקנות התעבורה:

23.2.1. לאחר מועד התחילה של תיקון מס' 4 לתקנות התעבורה יפעל בעל ההיתר בהתאם לקבוע בתיקון מס' 4 לתקנות התעבורה, ובהתאם להוראות כל דין.

23.2.2. אין באמור כדי לגרוע מסעיפים 23.1.4 ו 23.1.5 שיעמדו בתוקפם גם לאחר התיקון

24. אחריות וביטוח

התחייבויות המבקש ואישור עריכת הביטוח

24.1. אחריות ושיפוי

24.1.1. העירייה אינה ולא תהיה אחראית לכל נזק, אובדן, פגיעה, הפסד והוצאה, ישירים או עקיפים, מכל מין וסוג שהוא, לרבות עסקי, כלכלי וכספי אשר יגרמו למבקשי או למקבלי ההיתר, במסגרת השתתפותו בקול הקורא ו/או מקבלת ההיתר והפעלת מערך הכלים במרחב הציבורי.

24.1.2. המבקש יישא באחריות הבלעדית לתוצאות הגשת בקשתו ו/או קבלת ההיתר והפעלת מערך הכלים במרחב הציבורי, וישפה את העירייה בגין כל נזק, אובדן, פגיעה, הפרה הפסד והוצאה ישירים או עקיפים שיגרמו לה בקשר עם הפרת איזו מהצהרותיו או התחייבויותיו של מבקש/מקבל ההיתר.

24.1.3. המבקש מקבל על עצמו אחריות בלעדית לכל אובדן ו/או נזק – בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש ובין נזק פיננסי אחר שייגרמו לעירייה ו/או לכל צד שלישי שהוא, לרכבות המשתמשים בכלים, עקב מעשה או מחדל של המבקש ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו הקשור בביצוע הפעילות במרחב הציבורי.

24.1.4. המבקש מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש כנגדה בשל מעשה או מחדל של המבקש או מי מטעמו לו אחראי המבקש על פי דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה.

24.1.5. המבקש פוטר את העירייה ו/או את תאגידיה העירוניים ו/או את מי מהבאים מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המשמש לפעילותו של המבקש או מי מטעם המבקש במרחב הציבורי ולא תהיה למבקש כל טענה, דרישה או תביעה מכל סוג שהוא כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק מכל סוג שהוא. יצוין במפורש, כי למבקש לא תהיה כל טענה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בגין פינוי הכלים מהמרחב הציבורי.

24.2. ביטוח

24.2.1. מבלי לגרוע מאחריות המבקש על פי כל דין, על המבקש לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת הפעילות במרחב הציבורי את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח (להלן: "ביטוחי המבקש" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל. שם העירייה "עיריית תל אביב יפו" ייכלל בשם המבוטח בפוליסת צד ג'.

24.2.2. יובהר ויודגש כי הרוכבים על הכלים השיתופיים יחשבו כצדדים שלישיים לצורך הכיסוי הביטוחי בפוליסת צד ג של החברות.

24.2.3. מובהר כי הפוליסות המבוקשות ע"פ אישור קיום הביטוחים המצורף הינן פוליסות ראשוניות.

24.2.4. ככל ובמסגרת הפעילות נעשה שימוש בכלי רכב, מתחייב המבקש לערוך בנוסף את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד.

24.2.5. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על המבקש להמציא לידי העירייה, לפני תחילת הפעילות וכתנאי מוקדם להיתר, את אישור עריכת הביטוח בנוסח המצ"ב כנספח ב', כשהוא חתום בידי מבטח המבקש. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המבקש להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המבקש לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד המבקש מבצע את הפעילות במרחב הציבורי ולכל תקופת הפעילות.

24.2.6. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המבקש הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המבקש, שאין בה כדי לגרוע מכל חובותיו של המבקש על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המבקש ממלוא החבות על פי כל דין, ולמבקש לא תהיה כל טענה כלפי העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

25. בטיחות

- 25.1. מקבל ההיתר מתחייב לקיים את פעילותו במרחב הציבורי על פי כל דין, לרבות דיני התעבורה.
- 25.2. מקבל ההיתר מתחייב להפעיל ולתפעל את הכלים הממונעים במרחב הציבורי, כשהם תקינים וראויים לשימוש, על פי כל דין, לרבות דיני התעבורה.
- 25.3. מקבל ההיתר יהיה אחראי הבלעדי לתיקון כל התקלות בכלים באופן מידי ובאופן שלא יסכן את ציבור המשתמשים בכלים וכן את ציבור המשתמשים במרחב הציבורי, והוא ישא בכל נזק מכל סוג שהוא שייגרם כתוצאה מאי עמידה בכך.

26. בדיקות עמידה בתנאי ההיתר

- 26.1. העירייה תהא רשאית לדרוש מבעל ההיתר להציג לה נתונים והוכחות לעמידה בתנאי ההיתר בכל תקופת ההסדרה.
- 26.2. לפי בקשת העירייה, על מבקש ההיתר להעמיד לרשות העירייה כלי זעיר של החברה לצורך בדיקת עמידה בתנאים והמגבלות הקבועות בהיתר באופן שוטף.

27. סקר משתמשים

- 27.1. מקבל ההיתר מתחייב לפי בקשת העירייה להפיץ סקר שיועבר מטעם העירייה לכלל משתמשי השירות של הבעל ההיתר שהביעו הסכמה לקבלת הודעות.
- 27.2. מקבל ההיתר יעדכן את העירייה לפי דרישתה את כמות המנויים שהביעו הסכמה לקבלת הודעות.
- 27.3. בכפוף להוראות הדין והסכמת המשתתפים, הסקר יופץ על ידי מבקש ההיתר באמצעות מסרון/דוא"ל, ודרך יישומון בעל ההיתר.
- 27.4. הסקר יועבר אחת לשנה, ו/או במועדים נוספים לפי דרישת העירייה.

- 28.1. תוקפו של היתר הצבה, ככל שיינתן, כפוף לעמידה מלאה בתנאים המפורטים בקול הקורא לקבלת היתר ובהיתר.
- 28.2. העירייה תהיה רשאית לשנות את תנאי היתר ההצבה, לבטלו ו/או להתלותו בכל עת וללא צורך בהנמקה.
- 28.3. היתר הצבה, ככל שיינתן, הנו אישי ואינו ניתן להעברה.
- 28.4. העירייה רשאית להודיע על ביטולו של היתר ההצבה ו/או לשנות את הוראות תנאי היתר ההצבה לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולבעל היתר לא תקום טענה או תביעה בקשר לכך.
- 28.5. בהגשת בקשה למתן היתר הצבה מסכים מאשר ומצהיר המבקש כי הוא מקבל עליו את הוראות הקול הקורא ללא כל סייגים.

נספח א'

#	תנאים להפעלה	דרישות להוכחת עמידה בתנאים
1.	מערך כלים מירבי (סעיף 6 לתנאי היתר)	על המבקש לצרף הסבר על יכולותיו לעמוד בהוראות הנוגעות בדרישת מערך כלים מירבי, לרבות הוכחת ופירוט האמצעים לאיזון מחדש של צי הכלים במרחב השירות על מנת לעמוד במכסה שנקבעה.
2.	אזורים מוגבלי חנייה (סעיף 2 לתנאי היתר)	1. על המבקש לצרף מסמך המפרט את אופן עמידתו בסעיף זה, לרבות אך לא רק, צילום מתוך היישומון המראה פוליוגון אזור מוגבל חנייה ומיקום תאי חנייה מותרים ע"פ המידע העדכני שבאתר העירייה. 2. בנוסף, על המבקש לפרט את היכולת לחסום תאים בזמן אמת באופן אוטומטי בהתאם למידע המתקבל ממערכות העירייה / באי כוחה וכן להציג מתוך היישומון של המבקש צילום מסך המראה על יכולת הכוונת רוכבים לתאים הקרובים ליעד. 3. על מבקש ההיתר להוכיח יכולת הגבלה של חניית הכלים בתאי חנייה בלבד, ובמרחק של עד 2 מטרים לכל היותר מגבולות תא החנייה המסומן בשטח.
3.	העברת מידע (סעיף 9 לתנאי היתר)	על המבקש להוכיח יכולת עמידה בהעברת נתונים היסטוריים וזמן אמת בפורמט MDS בגרסה העדכנית ביותר.
4.	אי שימוש בקרב קטינים (סעיף 8 לתנאי היתר)	על המבקש לפרט את אופן עמידתו בתנאי זה.
5.	איסור חנייה בסמוך למוסדות חינוך ולבתי אבות (סעיף 11 לתנאי היתר)	על המבקש לפרט את אופן עמידתו בתנאי זה, וכן לצרף צילומים מתוך היישומון המעידים על פוליוגון אזור מוגבל חנייה 50 מטרים בכלל המוסדות חינוך ובתי אבות הקיימים בעיר.
6.	איסור חניה בסמוך לתחנות אוטובוס (סעיף 12 לתנאי היתר)	על המבקש לפרט את אופן עמידתו בתנאי זה. על מבקש ההיתר לצרף מסמך המפרט את אופן עמידתו בתנאי זה, לרבות אך לא רק, צילומים מתוך היישומון המראה פוליוגון אזור מוגבל חנייה 30 מטרים ממיקום תחנות אוטובוס הכוללים יותר מתחנת אוטובוס אחת
7.	הפעלת מוקד שירות (סעיף 13 לתנאי היתר)	על המבקש לפרט את אופן עמידתו בתנאי זה, כמו כן, על מבקש ההיתר לצרף תכנית להפעלת מוקד טלפוני וכן צילום המראה כי על גבי הכלים מוצג מספר הטלפון של מוקד השירות וכן צילום מתוך היישומון של מבקש ההיתר המראה את מיקום מספר הטלפון של שירות הלקוחות המוצג לאחר ביצוע של לא יותר מ 2 לחיצות ביישומון
8.	אזורי פריסה מועדפים (סעיף 16 לתנאי היתר)	על המבקש לפרט את אופן עמידתו בתנאי זה
9.	ניתוק אזעקה/ צפצוף (סעיף 17 לתנאי היתר)	על המבקש לפרט את אופן עמידתו בתנאי זה.
10.	אזורים מוגבלי נסיעה (סעיף 18 לתנאי היתר)	על המבקש לצרף מסמך המפרט את אופן עמידתו בתנאי זה, וכן לצרף צילום מתוך היישומון המראה פוליוגון אזור מוגבל נסיעה בכל אחד מהאזורים המסומנים ע"פ המידע המופיע באתר האינטרנט של העירייה בשכבה ייעודית במערכת המפות (GIS)

<p>על המבקש לצרף מסמך המפרט את אופן עמידתו בתנאי זה, כמו כן, לצרף צילום מתוך היישומון המראה פוליגון אזור ממותן נסיעה בכל אחד מהאזורים המסומנים וע"פ המידע המופיע באתר האינטרנט של העירייה בשכבה ייעודית במערכת המפות (GIS)</p>	<p>11. אזורים ממותני תנועה (סעיף 19 לתנאי היתר)</p>	
<p>על מבקש ההיתר להציג את אופן העמידה בתנאי זה, ובנוסף, לצרף מפרט טכני לאופן הצמדת הקסדות.</p>	<p>12. חובת ציוד הכלים בקסדות (סעיף 20 לתנאי היתר)</p>	
<p>יש לצרף אישור ממכון התקנים אודות הכלים של בעל ההיתר. כמו כן יש לעדכן את העירייה בשמו ופרטי הקשר של ממונה הבטיחות</p>	<p>13. ממונה בטיחות ותקינות הכלים (סעיף 21 לתנאי היתר)</p>	
<p>יש לצרף אישור התקשרות עם ספק מורשה לפינוי פסולת אלקטרונית.</p>	<p>14. מחזור סוללות (סעיף 22 לתנאי היתר)</p>	
<p>על מבקש ההיתר להציג את אופן העמידה בתנאי זה לרבות אך לא רק הצגת לוחית הזיהוי המוצמדת לכלי.</p>	<p>15. לוחית זיהוי (סעיף 23 לתנאי היתר)</p>	
<p>המצאת אישור קיום ביטוחים המצורף בנספח ג', חתום על-ידי החברה המבטחת</p>	<p>16. אחריות וביטוח (סעיף 24 לתנאי היתר)</p>	

הערות:

1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית לדרוש מבעל ההיתר להציג לה נתונים והוכחות נוספות לעמידה בתנאי ההיתר בהתאם לשיקול דעתה, לרבות באמצעות הוכחה פיזית בשטח.
2. לפי בקשת העירייה, מבקש ההיתר יספק לרשות העירייה כלי זעיר של החברה לצורך בדיקת עמידה בתנאים והמגבלות הקבועות בהיתר באופן שוטף.

נספח ב'

טופס הבקשה להיתר להצבת כלים זעירים שיתופיים זעירים במרחב הציבורי

א. פרטי מבקש ההיתר

שם המבקש		ח.פ. / ת"ז
כתובת	טלפון	מייל

ב. פרטי מנהל

שם פרטי	שם משפחה	ת"ז
כתובת	טלפון	מייל

אני/ו החתומים מטה, מורשה חתימה אצל המבקש, מצהיר/ים כי קראתי/נו בעיון את מסמך הקול קורא שפרסמה העירייה על נספחיו וכי התנאים לקבלת ההיתר הזמני להצבת כלי זעירים שיתופיים להשכרה במרחב הציבורי ידועים ומובנים לי.

בחתימתי על הבקשה לקבלת ההיתר, הנני מסכים ומתחייב לעמוד בכלל תנאים אלה לאורך כל תקופת ההסדרה.

חתימת מורשה חתימה של המבקש

שם	שם
תפקיד	תפקיד
חתימה	חתימה
חתימה	חתימה

נספח ג' אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
<p>שם: עיריית תל אביב יפו /או תאגידים עירוניים</p> <p>ת.ז.פ.פ.</p> <p>מען: רח' אבן גבירול 69 תל אביב</p>	<p>שם</p> <p>ת.ז.פ.פ.</p> <p>מען:</p>	<p>נדלי"ן</p> <p>שירותים</p> <p>אספקת מוצרים</p> <p>אחר: מתן רשות שימוש לצורך הנחת כלים זעירים במרחב ציבורי</p>	<p>משכיר / בעל מקרקעין</p> <p>שוכר</p> <p>זכיון</p> <p>קבלני משנה</p> <p>מזמין שירותים</p> <p>מזמין מוצרים</p> <p>אחר: _____</p>

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומנהדרות הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
רכוש					נה	
צד ג'					נה	20,000,000
אחריות מעבידים					נה	20,000,000
אחריות המוצר					נה	
אחריות מקצועית					נה	
אחר					נה	

פירוט השירותים ובכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציון את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג' י: 096- שכירויות והשכרות

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ד'

הצהרת אודות פעילות מוסדרת של מבקש ההיתר עם ערים סמוכות לתל אביב

יפן

#	עיר סמוכה	פעילות בעיר *סמן כן/לא	תקופת פעילות תאריך התחלה DD/MM/YYYY תאריך סיום DD/MM/YYYY	איש קשר מטעם העיר הסמוכה- טלפון נייד ומייל
1.	גבעתיים			
2.	בת-ים			
3.	חולון			
4.	רמת גן			
5.	ראשון לציון			
6.	רמת השרון			
7.	פתח תקווה			

נספח ה'

שנות ניסיון בהפעלה של 1,000 כלים שיתופיים לפחות

#	עיר	כמות כלים	תקופת פעילות תאריך התחלה DD/MM/YYYY תאריך סיום DD/MM/YYYY	איש קשר ברשות המקומית הרלבנטית- טלפון נייד ומייל
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				

חתימה _____

תאריך _____

נספח ו'

התחייבות החברות לצורך ניקוד אמות מידה 4 ו-5 לקול הקורא

הריני, מורשה חתימה בחברת _____, מתחייב כי הכלים שיוצבו מכוח היתר ההצבה, ככל שיינתן לחברה, יכללו את הרכיבים שלהלן:

רכיב	הסבר	התחייבות החברה
הצבת קסדות	החברה המתחייבת לספק קסדות בכל הכלים המוצבים על ידה (במקום המינימום הקבוע בתנאי הסף (75%)).	חתימה להתחייבות החברה לכלול רכיב זה
הצבת כלים הכוללים 2 מעצורי יד	החברה כי בכל הכלים אשר יוצבו על ידה יותקנו 2 מעצורי יד (אחד בכל צד).	חתימה להתחייבות החברה לכלול רכיב זה

**ככל והחברה לא מתחייבת לספק רכיב כלשהו מהרכיבים המפורטים מעלה, יש להשאיר את התיבה הרלבנטית ריקה.

חתימה _____

תאריך _____

נספח ז'

מפרט הנחיות לוחיות זיהוי

1. מספר על לוחית הזיהוי חייב להיות חד-חד ערכי, כאשר אין לאפשר מספר זהה לשני כלים.
2. הלוחית תותקן בצד האחורי של הכלי.
3. כל לוחית זיהוי תורכב ממספר בן 4 ספרות וכן אות באנגלית, כמודגם בהמשך. האות מייצגת את חברת הכלים השיתופיים, ויש לתאמה מראש מול הרשות לתחבורה תנועה וחניה.
4. צבע הלוחית תהיה: תווים שחורים על רקע צהוב או תווים לבנים על רקע שחור. צבע הלוחית ייקבע בהתאם לצבע הניגודי האפשרי של הכלי.

תמונה מס' 3

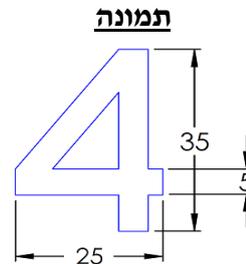


5. המספרים והאותיות הכוללים את מספר הזיהוי נדרשים לעמוד בכללים הבאים:
 - 5.1 יש לכתוב, להדפיס או לחרוט על פני לוחית הזיהוי בדרך שלא ניתנת להסרה בקלות.
 - 5.2 המספרים והאותיות יופיעו במצב אופקי, כך שכל מספר או אות יהיו ניתנים להבחנה לכל אדם סביר, כאשר הכלי בתנועה.
 - 5.3 יש להצמיד את לוחית הזיהוי לכל כלי, זאת באופן קבוע, בחלקו האחורי.
 - 5.4 מוצמד קרוב ככל האפשר לגלגל, ללא הסתרה של הלוחית ע"י חלקים שונים של הכלי.
 - 5.5 יש להצמיד את לוחית הזיהוי קרוב ככל האפשר לגלגל, ללא הסתרתה ע"י חלקים שונים של הכלי.
 - 5.6 יש לדאוג כי לוחית הזיהוי תוצמד באופן שלא תהווה מפגע למשתמשי הכלי, ללא פינות חדות וכו'

למגן הגלגל, כל עוד המספר ניתן לקריאה וללא הסתרתו ע"י חלקים שונים מהכלי.

6. להלן הנחיות לגדלים ופורמט של לוחית הזיהוי:

6.1. כל אות או מספר יעמדו במידות הבאות : גובה - 35 מ"מ, רוחב --25 מ"מ, עובי 5 מ"מ, כמודגם בתמונה 4 להלן



6.2. המרווח בין מספרים סמוכים או אותיות סמוכות יהיה 5 מ"מ, כמודגם בתמונה 5

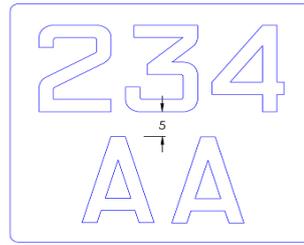


6.3. המרווח בין השוליים לבין כל אות או מספר הקרובים ביותר לראש, תחתית או הצדדים של לוחית הזיהוי, לא יפחת מ-5 מ"מ, כמודגם בתמונה 6 להלן.



6.4. במקרה בו האותיות או המספרים מוצגים בשתי שורות, הרווח בין המספרים בשורה העליונה, לאותיות בשורה התחתונה, יהיה 5 מ"מ, כמודגם בתמונה 7 להלן:

תמונה מס' 7



6.5. אין להצמיד ספרה, אות, פרסומת או כל דבר אחר ללוחית הזיהוי, באופן שעלול להסתירה.

נספח ח'

לכבוד

עיריית תל אביב-יפו

א.ג.נ.,

תאריך _____

הנדון: בקשה והצהרה לצורך ביצוע הסבת הודעת תשלום קנס

אנו מבקשים להסב את הודעת תשלום הקנס מס' _____ שהתקבלה במשרדנו, לפי הפרטים שיפורטו להלן.

1. אני הח"מ _____, מ"ז _____, במסגרת תפקידי הנני רשאי/ת למסור הצהרה זו בשם חברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "החברה") לצורך הסבת הודעת תשלום קנס הנ"ל שנשלחה לחברה.

הריני לאשר כי הנתונים הרשומים מטה, הופקו ממאגר המידע של החברה בהתאם להזנת הנתונים בעת חתימה על ההסכם בין השוכר ובין החברה.

2. החברה עוסקת בהשכרת כלי רכב לציבור הרחב והינה הבעלים של כלי רכב מסוג קורקינט חשמלי/ אופניים חשמליים לוחית זיהוי מס' _____ (להלן: "כלי הרכב").

3. במועד ביצוע העבירה, תאריך _____ שעה _____, כלי הרכב שפרטיו מפורטים לעיל היה בחזקתו של שוכר כלי הרכב, שפרטיו הם כדלקמן:

שם מלא: _____ ת"ז: _____

מס' דרכון (לתיירים בלבד): _____ מס' טלפון הפעלת אפליקציה: _____

כתובת מייל: _____ מספר לקוח / חוזה: _____ מס' הזמנה / נסיעה _____

תחילת הנסיעה (מיקום, תאריך, שעה ודקות): _____

סיום הנסיעה (מיקום, תאריך, שעה ודקות): _____

4. על פי תנאי ההסכם שנחתם בין החברה לבין השוכר לעיל, השוכר נושא באחריות על כל עבירות התעבורה שבוצעו בפרק הזמן שבו שכר את כלי הרכב, זאת החל ממועד סריקת הברקוד לפתיחת כלי הרכב לשימוש ועד למועד סיום הנסיעה כפי שמתעדכן באפליקציה.

5. בהתאם לכך, החברה מבקשת להסב את הודעת תשלום הקנס שבנדון על שם שוכר כלי הרכב בעת ביצוע העבירה ולעצור את ההליכים כנגד החברה, אשר איש מעובדיה לא נהג בכלי הרכב במועד ביצוע העבירה.

לבירורים ניתן לפנות לטל' _____ או במייל _____.

חתימת וחותמת המצהיר _____
 חותמת החברה _____
 תאריך _____